


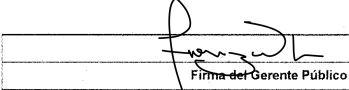
ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin ddd/mmm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Realizar investigación de recursos del subsuelo para evaluar su potencial	Generar conocimiento geocientífico en materia de hidrocarburos para el planteamiento de nuevos sistemas hidrocarbúrriferos para el país	% avance de proyectos	01/01/2020 - 31/12/2020	Interpretación del subsuelo para hidrocarburos Evaluación de cuencas Gondwanicas llano- putumayo	35%	50%	50%	50%	50%	100%	35%	Informes de cada proyecto de conocimiento en Subsuelo y Paleozoico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paleozoico: Carpeta compartida Z:\Tecnico/proyectos/PALEOZOICO/DOCUMENTOS Y REPORTES SGC/PRODUCTOS FINALES SGC-ANH-FASE 2</li> <li>• Interpretación del subsuelo Z:\Tecnico/proyectos/SU</li> </ul>	
2	Realizar investigación de recursos del subsuelo para evaluar su potencial	Determinar el potencial hidrocarbúrrifero en el VMM y la distribución de reservorios en la cuenca Sinu San Jacinto	% avance de proyectos	01/01/2020 - 31/12/2020	YNC en roca generadora Distribución de reservorio de SSJ	35%	50%	50%	50%	50%	100%	35%	Informes cerrados de los proyectos YNC y Reservorios de SSJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Productos Camsona https://drive.google.com/drive/folders/1PWlI5y3TLEnHcyPaVnWes2PeG eUN37dD7ag=sharing</li> <li>• YNC Carpeta compartida Z:\Tecnico/Pre oficializacion / YNC roca generadora Cesar</li> </ul>	
3	Realizar investigación de recursos del subsuelo para evaluar su potencial	Desarrollar convenio de interadministrativo con la ANH	% avance de proyectos	01/01/2020 - 31/12/2020	Estructuración, firma y ejecución de convenios 2020	10%	50%	35%	50%	65%	100%	10%	Se firmaron 4 convenios con la ANH y se cerraron al 31 de diciembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANH Convenio 027</li> <li>• Carpeta compartida Z:\Tecnico/proyectos/PALEOZOICO/DOCUMENTOS Y REPORTES SGC/PRODUCTOS FINALES SGC-ANH-FASE 2</li> <li>• ANH convenio 028 https://drive.google.com/drive/folders/1FAWdEP</li> </ul>	
4	Posicionar la entidad dentro del SNCTI por la excelencia científica de sus proyectos de investigación en ciencias de la tierra en respuesta a las necesidades del desarrollo del país	Lograr el reconocimiento por parte de Colciencias de la dirección de hidrocarburos como grupo de investigación certificado (objetivo concurso 2021)	% avance de proyectos	01/01/2020 - 31/12/2020	Presentar trabajos de la dirección para publicación	10%	50%	40%	50%	60%	100%	10%	Apropiación social del conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación Conferencia Petróleo y gas https://drive.google.com/file/d/1w0VgcJ0paFVWFU1eyt4gDNpe7D6iRUU04/view?usp=sharing</li> <li>• Charla "Modelamiento de sistemas petrolíferos aplicados a convencionales y no convencionales en la cuenca UMM"</li> </ul>	
5	Posicionar la entidad dentro del SNCTI por la excelencia científica de sus proyectos de investigación en ciencias de la tierra en respuesta a las necesidades del desarrollo del país	Definir alcance técnico de colaboración con la UNAL en el marco del centro de excelencia en geociencias	% avance de proyectos	01/01/2020 - 31/12/2020	Aporte al convenio de Centro de Excelencia en Geociencias SGC UNAL	10%	50%	30%	50%	10%	40%	4%	Se avanzo en los acercamientos con la UNAL, sin embargo solo acordamos convenios de análisis de laboratorios fallaron los convenios de proyectos de investigación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se adjunta acta de inicio del Convenio 07 de 2020</li> <li>• Se adjunta programa de trabajo SGC-Unal</li> </ul>	
<b>Total</b>						<b>100%</b>						<b>94%</b>	<b>0%</b>		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA 30/03/2021  
VIGENCIA 2020

  
Firma del Supervisor Jerárquico

  
Firma del Gerente Público

HUMBERTO FUENZALIDA

## ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

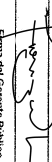
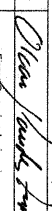
### Criterios de valoración

- 5 Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.
- 4 Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede alcanzar.
- 3 Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.
- 2 No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.
- 1 Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos (1-5)			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior 60%	Par 30%	Subalterno 10%			
1 Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de actividades, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas.	5	5	5			
	Asume responsabilidad por sus resultados.	5	5	5		5.0	
	Comparte recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	5			
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos y metas establecidas por la entidad que se presenta.	5	5	5			
<b>Total Puntaje del valorador</b>		30	1.0	1.0			
2 Orientación al ciudadano	Asume y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general.	5	5	5			
	Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	5			
	Da respuesta oportuna a las solicitudes de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	5	5	5		5.0	
	Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responder a las mismas.	5	5	5			
	Realiza un seguimiento entre su trabajo y el ciudadano.	5	5	5			
<b>Total Puntaje del valorador</b>		30	1.0	1.0			
3 Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5	5	5			
	Propone y realiza la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio que presta la entidad en que labora.	5	5	5			
	Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	5		5.0	
	Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	5			
	Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de los labores y prestación del servicio.	5	5	5			
<b>Total Puntaje del valorador</b>		30	1.0	1.0			
4 Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respalda sus metas.	5	5	5			
	Analiza las necesidades de la organización a sus propias necesidades.	5	5	5		5.0	
	Ayuda a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5		5.0	
	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.	5	5	5			
<b>Total Puntaje del valorador</b>		30	1.0	1.0			
5 Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados.	5	5	4.7			
	Fomenta la comunicación clara, directa y concreta.	5	5	5.0			
	Construye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficiencia del equipo.	5	5	5.0		5.0	
	Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5.0			
	Fomenta la participación de todos en los que realiza labores con metas, objetivos y metas intermedias.	5	5	5.0			
<b>Total Puntaje del valorador</b>		30	1.0	1.0			
6 Planeación	Analiza situaciones y establece líneas de acción.	5	5	5			
	Establece objetivos claros y concretos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5			
	Toma los mejores criterios en planes prácticos.	5	5	5		5.0	
	Busca soluciones a los problemas.	5	5	5			
	Distribuye el tiempo, recursos y esfuerzos.	5	5	5			
	Establece planes estratégicos de acción.	5	5	5			
<b>Total Puntaje del valorador</b>		30	1.0	1.0			
7 Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, las propuestas a realizar.	5	5	5			
	Ejecuta cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas tomando en cuenta preferencias e indicaciones para su realización.	5	5	5		5.0	
	Decide bajo presión.	5	5	5			
	Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5			
<b>Total Puntaje del valorador</b>		30	1.0	1.0			

<b>8</b> <b>Dirección y Desarrollo de Personal</b>	Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5	5	4.7	5.0				
	Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	4.9					
	Obtiene un mayor énfasis sabiendo cuanto informar a los colaboradores.	5	5	5.0					
	Identifica las necesidades y prioridades del personal de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	4.9					
	Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y saber manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	5.0					
	Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5.0					
	Mantienen con sus colaboradores relaciones de respeto.	5	5	5.0					
	<b>Total Puntaje Evaluador</b>	<b>30.0</b>	<b>1.0</b>	<b>1.0</b>					
	<b>Conocimiento del Entorno</b>	Es consciente de las condiciones específicas del entorno organizacional. Estar al día en los acontecimientos clave del sector y del Estado. Conocer y hacer seguimiento a las políticas gubernamentales. Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles acciones para cumplir con las prioridades de gestión. TOTAL	5 5 5 5 3.0	5 5 5 5 1.0			5 5 5 5 1.0	5.0	
	<b>Total Puntaje Evaluador</b>	<b>3.0</b>	<b>1.0</b>	<b>1.0</b>					
<b>valores en final</b>		<b>5.0</b>	<b>1.0</b>						

FECHA	2019
VIGENCIA	

 Firma del Gerente Público	 Firma Superior Jerárquico
---	--

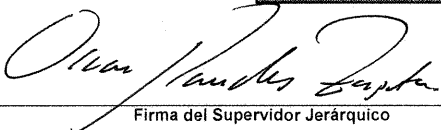
**Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión**

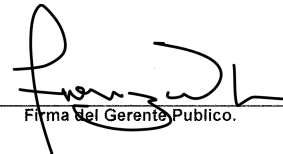
Nombre del Gerente Público: \_\_\_\_\_ HUMBERTO ANDRÉS FUENZALIDA  
 Área en la que se desempeña: \_\_\_\_\_ DIRECTOR DE HIDROCARBUROS  
 Fecha: \_\_\_\_\_ 30 DE MARZO DE 2021

**ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION**

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES	94%	75%
PONDERADO	80%	
CONCERTACION	5%	0%
VALORACION DE COMPETENCIAS	5,0	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		95%

**CUMPLIMIENTO FINAL** **95%**

  
 Firma del Supervisor Jerárquico

  
 Firma del Gerente Público.

FECHA: \_\_\_\_\_ 30/03/2021  
 VIGENCIA: \_\_\_\_\_ 2020